

INSTITUTO NOROESTE DE BIRIGUI

RELATÓRIO PEDAGÓGICO E ADMINISTRATIVO REFERENTE AO MÊS DE JUNHO DE 2014

EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL I

- Campanha “Leitinho para a Vovó”
- Atendimento a pais de alunos com dificuldades de aprendizagem
- Correção das avaliações e orientação pedagógica a professores
- Capacitação tecnológica- tablets



- Acompanhamento das aulas das professoras da Educação Infantil
- Acompanhamento de avaliações de alunos faltosos
- Atendimento a pais de novas matrículas
- Organização do prospecto, decoração da formatura do PROERD



- Atendimento da psicopedagoga Fátima Demarqui
- Reuniões para a apresentação da campanha de matrículas
- Reuniões virtuais
- Conselho de Classe
- Inscrição e realização dos cursos online positivo

- Acerto da lembrancinha do Dia dos Pais
- Preparação do PAP

Previsão para Julho

- Organização das reuniões de pais (Ed. Infantil/ Fundamental)
- Recebimento e organização da lembrancinha do dia dos pais
- Capacitação Mind lab
- Elaboração e organização do projeto “Avós na escola”
- Reunião para definição do tema do “Show do Centro de Educação Infantil”

ENSINO FUNDAMENTAL II E ENSINO MÉDIO

- Simulado anglo – 2º bimestre (1º a 3º Ensino Médio)
- Semana de recuperação do ensino médio
- Entrega de notas Fund II e médio.
- Conselho de classe e série Fund. II e médio
- Simulado alunos 8ªs séries.
- Finalização do projeto de ORIENTAÇÃO VOCACIONAL com os alunos do 3º Médio.
- Participação dos alunos do Ensino Médio na 2ª FASE DA UNESP.
- Palestras sobre Profissões – Ensino Médio.



- Reunião Previsão de turmas – 2015.
- Encontro com agências – Campanha de matrículas 2015.
- Foto e filmagem LIDERANÇA FORMATURAS – 3º Médio.

Previsão para Julho

- Participação nos Jogos Escolares Estaduais
- Reunião de pais e mestres – FUND II E MÉDIO
- Reunião “Planejamento Estratégico” 2015 - Birigui

- Divulgação dos resultados do vestibular de inverno da UEM (Universidade Estadual de Maringá)
- Divulgação e inscrição de alunos do Ensino Médio no “WORKSHOP DE MEDICINA” NA UNESP DE BOTUCATU.
- Simulação Anglo Enem – 3º ENSINO MÉDIO
- Sorteio e divulgação das equipes participantes da Gincana Cultural Solidária 2014.
- Encontro com a supervisora regional do Anglo no Noroeste.
- Avaliação dos bolsistas.

SECRETARIA

- Conferência dos diários do 2º Bimestre
- Reuniões de Conselho de classe
- Tarefas realizadas nos diários: faltas
- Arquivo de documentos
- Inclusão e Exclusão de alunos no gdae
- Digitação das notas do 2º Bimestre
- Atendimento telefônico
- Orientações por telefone e presencial para matrículas
- Reuniões com a direção pedagógica
- Solicitação de documentos pendentes
- Transferências

BIBLIOTECA

- Atendimento aos Alunos, Pais, Professores e Funcionários;
- Empréstimos e Devoluções de Livros, Revistas, etc.;
- Organização do Acervo;
- Cadastro de Livros;
- Etiquetas para lombada de livros e revistas;
- Pesquisa Bibliográfica;
- Renovações de revistas;
- Início do projeto “Leitura nas Férias”

MARKETING

- Assessoria de Imprensa e notícias do Instituto Noroeste vinculadas nos jornais de Birigui – gentileza das mídias impressas;
- Elaboração de matérias para a atualização do Portal IMED e *fanpage* do Instituto Noroeste e Faculdade Metodista no *Facebook*;
- Acompanhamento das gravações para o vídeo institucional da Educação Infantil;
- Reunião com direções, marketing da Rede IMED e agência de publicidade para desenvolver a campanha de Matrículas 2014/2015;
- Reunião com Direção Pedagógica e agências de propaganda para elaborar a proposta de campanha de Matrículas 2014/2015;
- Elaborar plano de marketing sobre as aprovações de vestibulares de inverno;
- Elaborar um plano de marketing para a Educação Infantil com foco no Mini-maternal;

Previsão para Julho

- Assessoria de Imprensa e notícias do Instituto Noroeste vinculadas nos jornais de Birigui – gentileza das mídias impressas;
- Elaboração de matérias para a atualização do Portal IMED e *fanpage* do Instituto Noroeste e Faculdade Metodista no *Facebook*;
- Acompanhamento dos preparativos para a inauguração do polo de Educação à Distância da Universidade Metodista de São Paulo, na cidade de Marília.



- Acompanhamento das homenagens sobre o Dia dos Pais;
- Acompanhamento das peças publicitárias referente à campanha de matrículas do Instituto Noroeste e Faculdade Metodista de Birigui;
- Divulgação dos alunos do 3º Ano do Ensino Médio sobre as aprovações de vestibulares de inverno;
- Acompanhamento da programação de cursos de férias oferecido pelo NEXEM – Semana de Empregabilidade 2014;



DIREÇÃO PEDAGÓGICA

- Avaliação geral do trabalho pedagógico desenvolvido durante o 1º semestre letivo.
- Participação em reunião de Conselho de Classe e Série, envolvendo todos os segmentos educacionais.
- Participação em Reuniões virtuais com os diretores da Rede Metodista de Educação, na condução do processo gestão em Rede, mediante a coordenação e moderação do Prof. Walter Chalegre dos Santos e Débora Castanha, diretores administrativo e pedagógico respectivamente da REMEB.
- Atendimento a novas matrículas, em especial da Educação infantil
- Desenvolvimento de campanha de matrícula focando a Educação Infantil, em vista da expansão do novo espaço e abertura de matrículas para mini maternal.



- Reuniões com Mind Lab e professores
- Reunião de capacitação com professores de 1º ao 3º ano, sobre a utilização do livro digital e uso de tablets em sala de aula.
- Estudos e análises de propostas de campanha de matrículas para 2015, através de Agências de Marketing da cidade e região.
- Atendimento a novas matrículas especialmente no setor da Educação Infantil.
- Organização e estudos para Projeção de Matrículas – 2º semestre de 2014 e 2015.

- Projeto “Leitinho da Vovó”;



- Reunião com todos os professores para avaliação e uso da ferramenta do Portal Educacional do IMED.
- Estudos com os docentes e administrativos da Unidade para definição do tema da Gincana Cultural Solidária.

Previsão para Julho

- Montagem e organização do PAP de Julho
- Organização de relatórios para a Direção Geral
- Estudos preliminares para a organização do Plano de Gestão 2015-2018.
- Férias administrativas e docentes.

Obs. Atestamos que todos os procedimentos pedagógicos correspondem às prerrogativas da legislação em vigor.

EQUIPE PEDAGÓGICA DO NOROESTE